



Администрация Невельского муниципального района
Сахалинской области
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ
14.04.2015 № 118а
г.Невельск

Об утверждении Положения об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в образовательных организациях Невельского городского округа

В целях активизации деятельности администрации, трудовых коллективов профсоюзных организаций по обеспечению конституционного права работника обучающегося на труд и обучение в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Положение об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в образовательных организациях Невельского городского округа (далее Положение), прилагается.
2. Признать утратившим силу приказ отдела образования администрации Невельского муниципального района от 21.05.2010 № 296а «Об утверждении Положения об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда».
3. Положение разместить на официальном сайте отдела образования администрации Невельского городского округа.
4. Руководителям образовательных организаций при проведении месячника руководствоваться утвержденным Положением.
5. Специалисту по охране труда Стульновой Е. П. довести приказ до руководителей образовательных организаций.

Начальник отдела образования

О. Д. Теп

УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела образования
от « 14 » 04 2015 г.
№ 118а

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении ежегодного месячника охраны труда в образовательных организациях Невельского городского округа.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок организации проведения ежегодного месячника охраны труда в образовательных организациях Невельского городского округа (далее - месячника охраны труда).

1.2. Проведение месячника охраны труда является составной частью системы государственного управления охраной труда в отделе образования администрации Невельского городского округа.

2. Основные цели организации и проведения месячника охраны труда

Основными целями организации и проведения месячника охраны труда являются:

- привлечение внимания к проблеме охраны труда на всех уровнях;
- активизация деятельности администрации, трудовых коллективов, профсоюзных организаций по обеспечению конституционного права работника, обучающегося на труд и обучение в условиях соответствующих требованиям охраны труда;
- активизация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, несчастных случаев, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведения мероприятий, создание эффективной системы контроля выполнения мероприятий по охране труда;
- усиление пропаганды вопросов охраны труда среди работников и обучающихся образовательных организаций.

3. Организация проведения месячника охраны труда

Месячник охраны труда проводится по трехуровневой схеме:

- образовательные организации;
- отдел образования администрации Невельского городского округа;
- администрация Невельского городского округа.

3.1. Образовательное учреждение

3.1.1. В целях проведения месячника охраны труда руководители образовательных организаций издают приказы:

- о порядке проведения месячника охраны труда;
- о составе комиссии;
- о подведении итогов.

В состав комиссии включаются представители администрации учреждения (структурных подразделений), служба охраны труда, профсоюза, уполномоченных от трудового коллектива или члены комитетов по охране труда. Комиссия составляет план работы, доводит его до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника охраны труда.

3.1.2. В период месячника охраны труда в образовательных организациях проводятся:

- дни охраны труда;
- совещания по охране труда;
- организуются комплексные проверки состояния условий и охраны труда и т. д.

День охраны труда в образовательной организации - это подведение итогов работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, культуры производства и производительности труда. Проводит день охраны труда руководитель организации (или его заместитель).

В соответствии с утвержденным планом комиссия проводит целевые проверки по вопросам:

- обучения работников охране труда и качества проведения инструктажей;
- соблюдения работниками требований правил безопасности, производственных и технологических инструкций;
- обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильности их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;
- состояния технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;
- технологического состояния зданий, сооружений, машин и механизмов;
- выполнения мероприятий коллективного договора (соглашения) по охране труда и улучшению условий труда;
- выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля.

Итоги работы по охране труда подводятся на расширенном совещании трудового коллектива, которое проводит руководитель организации или его заместитель.

3.1.3. В рамках месячника охраны труда проводятся конкурсы на лучшее рабочее место, лучшее знание правил и инструкций по охране труда и т.д.

3.1.4. В течение месячника охраны труда проводится разъяснительная работа с использованием плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.1.5. В рамках месячника охраны труда проводятся мероприятия:

Для обучающихся:

- классные часы о соблюдении правил безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях (при пожаре, землетрясении, террористической угрозе и др.);
- классные часы, занятия по ОБЖ о соблюдении норм и техники безопасности в школе, дома, на улице;
- проведение проверки знаний основ безопасности жизнедеятельности с 1 по 11 классы;
- проведение учебной тревоги, организованной эвакуации из образовательной организации обучающихся, сотрудников в случае пожара и чрезвычайных ситуаций.

Для сотрудников:

- проведение обучающих семинаров по охране труда и технике безопасности;
- проведение проверки рабочих мест по соблюдению техники безопасности;
- проведение смотров-конкурсов на лучшее рабочее место, кабинет, уголок по технике безопасности и охране труда, лучшее знание правил и инструкций по охране труда.

Во время месячника охраны труда проводятся:

- дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах;
- анализ показателей выполнения различных мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны работников и обучающихся;
- дни контроля за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда;
- выпуск бюллетеней, брошюр по охране труда и здоровья;

- тематические совещания, семинары, круглые столы, в образовательных учреждениях уроки безопасности и т.п.;
- медицинские осмотры работников;
- пересмотр и обновление инструкций по охране труда, обновление и дополнение уголков по охране труда и т.п.

3.1.6. Результаты проведения месячника охраны труда оформляются отчетом, в котором указываются проведенные мероприятия по охране труда.

3.1.7. Информация о проведенном месячнике охраны труда направляется в отдел образования администрации Невельского городского округа.

В информации должны быть отражены следующие вопросы:

- общая оценка ситуации в сфере охраны труда в организации;
- меры, принимаемые работодателем, по улучшению условий и охраны труда, ответственность за допущенный производственный травматизм и профессиональную заболеваемость, несчастные случаи с обучающимися;
- анализ выполнения целевых программ улучшения условий и охраны труда, мероприятий по охране труда в коллективных договорах и соглашениях, причины их невыполнения, а также характеристика условий труда, состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, несчастных случаев с обучающимися в образовательной организации;
- организация качественного проведения инструктажей и обучения работников охране труда и промышленной безопасности, антитеррористической и пожарной безопасности, обеспеченности работников средствами индивидуальной и коллективной защиты и другие вопросы.

3. 2. Отдел образования администрации Невельского городского округа

3.2.1. Организационное обеспечение проведения месячника охраны труда в образовательных организациях района осуществляет отдел образования администрации Невельского городского округа.

3.2.2. В период проведения месячника охраны труда проводятся совещания, семинары, дни охраны труда, организуются комплексные проверки состояния условий и охраны труда и т.п.

3.2.3. На совещание (в день охраны труда) приглашаются руководители образовательных организаций.

3.2.4. На совещании (в день охраны труда) должны быть отражены следующие вопросы:

- общая оценка ситуации в сфере охраны труда в организациях района;
- меры, принимаемые работодателями, по улучшению условий и охраны труда, их ответственности за допущенный производственный травматизм и профессиональную заболеваемость;
- анализ выполнения целевых программ улучшения условий и охраны труда, мероприятий по охране труда в коллективных договорах и соглашениях, причины их невыполнения, а также характеристика условий труда, состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в учреждениях образования;
- организация качественного проведения инструктажей и обучения работников охране труда и промышленной безопасности, антитеррористической и пожарной безопасности, обеспеченности работников средствами индивидуальной и коллективной защиты и другие вопросы.

3.2.5. Итоги месячника охраны труда рассматриваются на совете руководителей.

3.2.6. Информация о прошедшем месячнике охраны труда в образовательных организациях направляется в администрацию Невельского городского округа.

Приложение № 1
к Положению об
организации и проведении
ежегодного месячника охраны
труда в образовательных
организациях Невельского
городского округа.

ОТЧЕТ
о состоянии условий и охраны труда в организации – участнике «Месячника охраны труда»

(полное наименование организации)

(почтовый адрес)

(Ф.И.О. руководителя, телефон)

№ п/п	Перечень показателей	Данные на 01.01.2014 г.	Данные на 01.01.2015 г.
	2.	3.	4.
1.	Среднесписочная численность работников, человек		
	обучающихся		
2.	Численность работников, работающих на оборудовании		
	- человек		
	- в % к среднесписочной численности работников		
	в т.ч. численность работников, работающих на оборудовании, не отвечающем требованиям безопасности:		
	- человек		
	- в % к среднесписочной численности работников		
	Численность обучающихся, работающих на оборудовании		
	- человек		
	- в % к численности обучающихся		
	в т.ч. численность обучающихся, работающих на оборудовании, не отвечающем требованиям безопасности:		
	- человек		
	- в % к численности обучающихся		
3.	Наличие нормативных документов, регламентирующих систему управления охраной труда в организации (приказы, постановления, правила и др., копия перечня представляется в комиссию)		
	в т.ч. локальных нормативных актов, регламентирующих систему управления охраной труда в организации (приказы, положения, правила, программы и др., перечень имеющихся документов представляется в комиссию)		
	Охват обучением по охране труда руководителей и специалистов:		
	всего подлежит обучению		
	из них аттестовано		

5.	Наличие службы охраны труда, либо лица, выполняющего соответствующие функции (да (численность)/нет)		
6.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда (да (численность)/нет)		
	всего подлежит обучению из них аттестовано		
	Наличие уполномоченных по охране труда (да (численность)/нет)		
	всего подлежит обучению из них аттестовано		
	Количество проведенных заседаний и рассмотренных вопросов		
7.	Наличие плана по улучшению условий и охраны труда (да (копия представляется в комиссию)/нет)		
8.	Израсходовано средств на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда (тыс. руб.)		
9.	Наличие коллективного договора (соглашения) (да (дата утверждения)/нет)		
	в т. ч. прошедшего уведомительную регистрацию (да (дата регистрации)/нет)		
10.	Наличие раздела по охране труда в коллективном договоре (соглашении) (да/нет)		
11.	Численность работников, условия труда которых были улучшены в результате проведения мероприятий по охране труда, чел.		
12.	Обеспеченность сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, в % от потребности на год		
13.	Уровень проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в организации (количество рабочих мест, на которых проведена аттестация к общему количеству рабочих мест в организации), в %		
14.	Уровень охвата работников медицинскими осмотрами (обследованиями), в %		
15.	Наличие оборудованного кабинета (уголка) по охране труда (да/нет)		
16.	Численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве, всего, чел., в том числе:		
	- в несчастных случаях, отнесенных по степени тяжести к легким		
	- в тяжелых несчастных случаях, чел.		
	- в несчастных случаях со смертельным исходом, чел.		
	- в групповых несчастных случаях, чел.		
17.	Число дней нетрудоспособности в связи с травмами на производстве		
18.	Численность несчастных случаев с обучающимися пострадавшими во время образовательного процесса и проведения мероприятий, всего, чел., в том числе:		
	- в несчастных случаях, отнесенных по степени тяжести к легким		
	- в тяжелых несчастных случаях, чел.		
	- в несчастных случаях со смертельным исходом, чел.		

	- в групповых несчастных случаях, чел.		
19.	Численность лиц с впервые установленным профзаболеванием, всего		
20.	Наличие инструкций, да (перечень)/нет (перечень) их выполнение да (перечень)/нет (перечень)		
21.	Наличие журналов инструктажей, несчастных случаев		
22.	Количество предписаний по охране труда и их выполнение		
23.	Документы по организации контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах да(перечень)/нет сотрудников		
	обучающихся		
24.	Численность работников, работающих в неблагоприятных условиях труда (вредные, тяжелые условия труда) да (чел)/нет		
25.	Использование средств ФСС на предупреждение меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний работников		
26.	Перечень мероприятий проведенных в период месячника		
27.	Информация о прошедшем месячнике охраны труда		

Руководитель организации _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Ответственный за охрану труда _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

М.П.